

PREZYDENT MIASTA OPOŁA

ogłasza otwarty konkurs ofert

na powierzenie realizacji zadań publicznych z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej - prowadzenie w latach 2021-2022 placówek wsparcia dziennego

skierowany do:

organizacji pozarządowych lub innych uprawnionych podmiotów wskazanych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057).

I. Podstawy prawne konkursu.

1. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057), zwana dalej „**Ustawą**”.
2. Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057), zwane dalej: „**Rozporządzeniem w sprawie wzorów**”.
3. Regulamin otwartych konkursów ofert wprowadzony zarządzeniem nr OR.I-0050.616.2016 Prezydenta Miasta Opola z dnia 24 listopada 2016 r. w sprawie przyjęcia *Regulaminu otwartych konkursów ofert*, zmieniony zarządzeniami Prezydenta Miasta Opola nr: OR-I.0050.210.2017 z dnia 20 kwietnia 2017 r., OR-I.0050.799.2017 z dnia 29 listopada 2017 r., OR-I.0050.170.2018 z dnia 16 marca 2018 r., OR-I.0050.188.2018 z dnia 23 marca 2018 r., OR-I.0050.321.2018 z dnia 24 maja 2018 r., OR-I.0050.281.2019 z dnia 9 maja 2019 r., OR-I.0050.169.2020 z dnia 20 marca 2020 r., OR-I.0050.173.2020 z dnia 25 marca 2020 r., OR-I.0050.189.2020 z dnia 6 kwietnia 2020 r. oraz OR-I.0050.250.2020 z dnia 26 maja 2020 r., zwany dalej: „**Regulaminem konkursowym**”.
4. Program współpracy Miasta Opola z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami na rok 2021 przyjęty uchwałą nr XXXII/671/20 Rady Miasta Opola z dnia 26 listopada 2020 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Miasta Opola z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami na rok 2021, zwany dalej: „**Programem współpracy**”.

II. Rodzaje zadań publicznych i wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację.

1. **Priorytet II: Wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej.**
2. **Cel 1: Wspieranie rodziny w zakresie pomocy w opiece i wychowaniu dzieci.**
3. **Działania:**
 - a) prowadzenie placówek wsparcia dziennego w formie opiekuńczej:
 - opieka i wychowanie,
 - pomoc w nauce,
 - organizacja czasu wolnego, zabawy i zajęć sportowych oraz rozwój zainteresowań.

- b) prowadzenie placówek wsparcia dziennego w formie specjalistycznej:
 - zajęcia socjoterapeutyczne, terapeutyczne, korekcyjne, kompensacyjne oraz logopedyczne,
 - realizacja indywidualnego programu korekcyjnego, psychokorekcyjnego lub psychoprofilaktycznego, w szczególności prowadzenie terapii pedagogicznej, psychologicznej i socjoterapii.
- c) prowadzenie placówek wsparcia dziennego w formie pracy podwórkowej realizowanej przez wychowawcę:
 - prowadzenie zajęć animacyjnych i socjoterapeutycznych.
- d) prowadzenie placówek wsparcia dziennego w formie łączonej (opiekuńczej i specjalistycznej):
 - opieka i wychowanie,
 - pomoc w nauce,
 - organizacja czasu wolnego, zabawy i zajęć sportowych oraz rozwój zainteresowań,
 - zajęcia socjoterapeutyczne, terapeutyczne, korekcyjne, kompensacyjne oraz logopedyczne
 - realizacja indywidualnego programu korekcyjnego, psychokorekcyjnego lub psychoprofilaktycznego, w szczególności prowadzenie terapii pedagogicznej, psychologicznej i socjoterapii.

4. **Oczekiwane rezultaty zlecanego zadania publicznego:**

- a) zapewnienie wsparcia rodzinom poprzez objęcie dzieci opieką i wychowaniem przez placówkę, minimum 4 godziny dziennie we wszystkie dni robocze, z możliwością przerwy wakacyjnej trwającej nie dłużej niż 1 miesiąc w roku.
- b) zapewnienie uczęszczającym do placówki dzieciom przynajmniej jednego posiłku dziennie dostosowanego do pory dnia i czasu przebywania dziecka w placówce.
- c) zapewnienie uczęszczającym do placówki dzieciom opieki i wychowania poprzez organizację zajęć mających na celu:
 - pomoc w nauce (minimum 5 godzin tygodniowo),
 - organizację czasu wolnego, zabawę i zajęcia sportowe (minimum 5 godzin tygodniowo),
 - rozwój zainteresowań (minimum 5 godzin tygodniowo).
- d) zapewnienie w placówce zatrudnienia zapewniającego opiekę jednego wychowawcy na nie więcej niż 15 dzieci, przy czym w godzinach funkcjonowania placówki muszą być obecne, co najmniej 2 osoby dorosłe w placówce.
- e) zapewnienie minimum 50 % miejsc w placówce dla dzieci pochodzących z rodzin ze środowisk zagrożonych problemem alkoholowym, przemocą domową bądź wykluczeniem społecznym.

Podmiot może wskazać dodatkowe możliwe do osiągnięcia rezultaty, jakie powstaną w wyniku realizacji zadania publicznego, wskazując jednocześnie zakładany poziom ich osiągnięcia oraz sposób ich monitorowania.

5. **Oczekiwane zmiany społeczne:**

Zapewnienie wsparcia rodzicom poprzez prowadzenie placówek wsparcia dziennego posiadających kadrę, która obejmie dzieci i młodzież opieką i wychowaniem, pomoże w nauce, zorganizuje czas wolny, zabawy i zajęcia sportowe oraz wspomogą rozwój zainteresowań.

6. Monitorowanie rezultatów wraz z rekomendowanym źródłem informacji o osiągnięciu wskaźnika:

- lista obecności uczestników zajęć i kadry placówki,
- dziennik zajęć,
- sprawozdanie merytoryczne i finansowe z realizacji zadania.

7. Zasady dokonywania zmian:

Zmiany zadania publicznego w trakcie jego realizacji mogą być dokonywane zgodnie z Regulaminem konkursowym w zakresie określonym w § 29 ust 3, 4 i 6 Regulaminu konkursowego.

8. Beneficjenci:

- mieszkańcy miasta Opola, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży.

9. Koszty, które NIE podlegają finansowaniu z dotacji:

- a) amortyzacja,
- b) leasing,
- c) ubezpieczenia wykraczające poza zakres realizowanego zadania,
- d) rezerwy na pokrycie strat lub zobowiązań,
- e) odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań,
- f) koszty wszelkich kar i grzywien,
- g) nagrody, premie i inne formy bonifikaty rzeczowej lub finansowej dla osób zajmujących się realizacją zadania,
- h) działalność gospodarcza podmiotu,
- i) działalność polityczna i religijna,
- j) zakup środków trwałych,
- k) inwestycje,
- l) koszty administracyjne zadania powyżej 10% wysokości otrzymanej przez organizację pozarządową dotacji,
- m) zakup nieruchomości gruntowej, lokalowej, budowlanej.

- 10. Ogólna kwota dotacji** przeznaczona w projekcie budżetu Miasta Opola na rok 2021 oraz ujęta w Wieloletniej Prognozie Finansowej na powierzenie realizacji zadań publicznych z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej w latach 2021-2022 wynosi 2.640.000 zł, z tego:
- w 2021 roku wynosi: 1 320 000,00 zł (słownie: jeden milion trzysta dwadzieścia tysięcy złotych)
 - w 2022 roku wynosi: 1 320 000,00 zł (słownie: jeden milion trzysta dwadzieścia tysięcy złotych).

III. Zasady przyznawania dotacji, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert.

1. Zasady przyznawania dotacji, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert określa Rozdział 5 Regulaminu konkursowego.
2. Oferent jest zobowiązany do podania dodatkowych informacji dotyczących rezultatów realizacji zadania publicznego (Część III Tabeli, punkt 6 wzoru oferty).
3. Podana planowana wysokość środków finansowych na realizację zadań może ulec zmianie w wyniku przyjęcia przez Radę Miasta Opola uchwały w sprawie budżetu miasta Opola na 2020

rok. W związku z powyższym Prezydent Miasta Opola zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu rzeczowego i finansowego zadań objętych niniejszym konkursem.

IV. Termin i warunki realizacji zadania publicznego.

1. Termin realizacji zadania publicznego określa umowa na powierzenie realizacji zadania publicznego, od dnia podpisania umowy **do dnia 31 grudnia 2022 r.**
2. Warunki realizacji zadania publicznego określa Rozdział 5-7 Regulaminu konkursowego oraz umowa o powierzenie realizacji zadania publicznego zawarta z podmiotem, którego oferta została wybrana w niniejszym konkursie.
3. W konkursie mogą brać udział podmioty określone w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego w zakresie realizacji zadania **oraz posiadające zezwolenie Prezydenta Miasta Opola na prowadzenie placówki wsparcia dziennego.**
4. **Placówki wsparcia dziennego winny spełniać minimalne wymogi w zakresie dostępności architektonicznej określone w ustawie z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.**

V. Termin i zasady składania ofert.

1. Nieprzekraczalny termin złożenia oferty i wydrukowanego z Generatora potwierdzenia wynosi 21 dni od daty ostatniego ukazania się niniejszego ogłoszenia na stronie internetowej www.opole.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Opola oraz na tablicy ogłoszeń w Centrum Dialogu Obywatelskiego przy ul. Damrota 1 w Opolu.
2. Oferty należy składać według wzoru określonego w Rozporządzeniu w sprawie wzorów.
3. Oferty należy składać za pośrednictwem Generatora na stronie www.opole.engo.org.pl. – pod nazwą właściwego konkursu.
4. Skan potwierdzenia złożenia oferty wydrukowanego z Generatora oraz podpisanego przez osoby upoważnione (zgodnie z KRS) należy przesłać mailem na adres ngo@um.opole.pl, a następnie złożyć w urnie na parterze w siedzibie Centrum Dialogu Obywatelskiego, w Opolu, przy ul. Damrota 1, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7³⁰ do 15³⁰ lub przesłać na adres: Urząd Miasta Opola, Rynek-Ratusz, 45-015 Opole.
5. Ogłoszenie o konkursie podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej www.opole.pl i w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Opola oraz na tablicy ogłoszeń w Centrum Dialogu Obywatelskiego przy ul. Damrota 1, Opole.

VI. Tryb, termin i kryteria wyboru ofert.

1. Rozpatrywanie ofert następuje według zasad wyboru ofert określonych w Rozdziale 4 Regulaminu konkursowego.
2. Rozstrzygnięcie niniejszego konkursu nastąpi w ciągu 30 dni po upływie terminu składania ofert.
3. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty, które spełniły wszystkie wymogi formalne.
4. Niniejszy konkurs zostanie rozstrzygnięty także w przypadku, gdy wpłynie jedna oferta.
5. Wyniki niniejszego konkursu zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze ofert, na stronie internetowej Urzędu Miasta Opola www.opole.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta

Opola oraz na tablicy ogłoszeń w Centrum Dialogu Obywatelskiego w Opolu przy ul. Damrota 1.

6. W przypadku ubiegania się o dotację na powierzenie realizacji kilku zadań publicznych konkursowych należy złożyć na każde zadanie odrębną ofertę.

VII. Zadania publiczne tego samego rodzaju zrealizowane w roku 2019 i 2020 przez organ administracji publicznej oraz związane z nimi koszty.

Nazwa oferenta	Tytuł projektu	Przyznana dotacja (zł)
Opolski Klub Karate Kyokushin	Placówka wsparcia dziennego Challenger	96 144,40
Fundacja "Bądź Dobroczyńcą"	PWD "Promyk" - radość działania	210 000,00
Fundacja "Bądź Dobroczyńcą"	My się nie nudzimy, do B.A.Z.y Parasol chodzimy	180 000,00
Stowarzyszenie na Rzecz Integracji Środowiska Lokalnego "Chciej Chcieć"	Placówka Wsparcia Dziennego "Słoneczna Świetlica"	170 000,00
Fundacja Pomocy Dzieciom i Rodzinie Horyzont w Opolu	Prowadzenie Placówki Wsparcia Dziennego OAZA	190 000,00
Fundacja Pomocy Dzieciom i Rodzinie Horyzont w Opolu	Prowadzenie Placówki Wsparcia Dziennego NARNIA	180 000,00
Chrześcijańska Służba Charytatywna	"Podaj mi swoją dłoń"	210 000,00
Stowarzyszenie Twoja Fabryka Marzeń	Kolorowe Marzenia - Twoja Fabryka Marzeń	156 800,00
Stowarzyszenie IMMACULATA	Dobre Cegiełki' 19/20	220 000,00
Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom i Młodzieży "Serce dla Serca" "Serce dla Serca"	Placówka Wsparcia Dziennego "Serce dla Serca"	200 000,00
Opolskie Centrum Profilaktyki Środowiskowej	Stacja 2019-2020	180 000,00
Stowarzyszenie Opolska Pozytywka	Placówka wsparcia dziennego "POZYTYWKA"	157 055,60

W przypadku trudności z wprowadzeniem ofert za pośrednictwem Generatora, proszę o kontakt z pracownikiem Centrum Dialogu Obywatelskiego Katarzyną Stelmaszczyk, katarzyna.stelmaszczyk@um.opole.pl, codziennie w godzinach pracy urzędu.