

Regulamin konkursu uzupełniającego na koncepcję wykorzystania pomieszczeń biurowych udostępnionych przez Centrum Dialogu Obywatelskiego Urzędu Miasta Opola

§ 1. Organizator i Uczestnicy konkursu

1. Organizatorem konkursu jest Prezydent Miasta Opola, zwany dalej: „Prezydentem”.
2. Czynności konkursowe przeprowadza Centrum Dialogu Obywatelskiego, zwane dalej: „Centrum”.
3. Konkurs jest adresowany do organizacji pozarządowych lub innych uprawnionych podmiotów wskazanych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.) zwanych dalej: „organizacjami”.
4. Konkurs ma charakter otwarty. Udział w konkursie jest dobrowolny i bezpłatny.

§ 2. Przedmiot konkursu

1. Przedmiotem konkursu jest koncepcja wykorzystania pomieszczeń biurowych, znajdujących się w siedzibie Centrum, zwanej dalej: „koncepcją”.
2. Koncepcja powinna zawierać:
 - 1) nazwę organizacji oraz podstawowe obszary jej działalności statutowej;
 - 2) największe sukcesy organizacji w ciągu ostatnich 3 lat;
 - 3) informacja o dotychczasowym lokalu, z którego korzystała lub korzysta organizacja;
 - 4) wskazanie numeru pomieszczenia biurowego, którego dotyczy koncepcja;
 - 5) planowane działania realizowane w pomieszczeniu biurowym, którego dotyczy koncepcja wraz z harmonogramem korzystania;
 - 6) planowane działania prowadzone bezpłatnie dla mieszkańców Opola w jednej z dwóch sal konferencyjnych (sala duża nr 106 o powierzchni 62,64 m² oraz sala mała nr 105 o powierzchni 39,17 m²) oraz częstotliwość tych spotkań i tematyka;
 - 7) podpisy osób upoważnionych do reprezentacji organizacji.
3. Koncepcje należy składać wraz z wnioskiem, którego wzór określa załącznik do niniejszego Regulaminu, zwany dalej: „wnioskiem”.

§ 3. Miejsce i termin składania koncepcji

1. Wniosek wraz z koncepcją należy składać w terminie do dnia **15 stycznia 2022 r.** bezpośrednio do siedziby Centrum, znajdującej się przy ul. Damrota 1 w Opolu. W szczególnych sytuacjach Prezydent może wydłużyć ten termin.
2. Koncepcje złożone po terminie wskazanym w ust. 1 nie biorą udziału w konkursie.

§ 4. Kryteria oceny koncepcji i rozstrzygnięcie konkursu

1. Złożone wnioski wraz z koncepcją podlegają ocenie formalnej dokonywanej przez Centrum według zasad ustalonych w niniejszym Regulaminie oraz ocenie merytorycznej dokonanej przez Komisję konkursową według następujących kryteriów:
 - 1) wykorzystanie, pozwalające najlepiej zaspokajać potrzeby mieszkańców Opola;
 - 2) współpraca z innymi organizacjami, korzystającymi z tych pomieszczeń biurowych;
 - 3) współpraca z wolontariuszami;
 - 4) prowadzenie na rzecz mieszkańców Opola w salach konferencyjnych cyklicznych spotkań lub innych działań.
2. Komisja konkursowa na podstawie oceny merytorycznej kwalifikuje organizację do korzystania z danego pomieszczenia biurowego, którego dotyczył konkurs.

§ 5. Postanowienia końcowe

1. Komisja nie bierze pod uwagę koncepcji, w sytuacji gdy organizacja, składająca wycofuje się z konkursu.
2. Zgłoszone do konkursu koncepcje nie podlegają zwrotowi.
3. Prezydent nie pokrywa kosztów przygotowania i nadsyłania koncepcji.
4. Zgłoszenie koncepcji w konkursie jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
5. Prezydent zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie.
6. Niniejszy Regulamin podlega ogłoszeniu na stronie www.opole.pl.
7. Informacje o zmianach w niniejszym Regulaminie oraz o odwołaniu bądź nierozstrzygnięciu konkursu Prezydent podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej www.opole.pl.
8. Wszelkich informacji na temat konkursu i niniejszego Regulaminu udziela Centrum.
9. W razie wątpliwości interpretacyjnych Prezydent dokonuje interpretacji rozstrzygającej.